

**Mødedato:** 26. september 2022, kl. 15.00-17.00

**Mødested:** 1614-374

**Mødeemne:** Studienævnsmøde i studienævn for oral sundhed

**Deltagere:**

**Undervisere:** Lene Meilstrup Martinussen, Uwe Henriksen, Chris Ejlerskov

**Studerende:**

**Observatører:** Helle Hornhaver

**Studieadministrationen:** Julie Schmidt Fallesen, Mia Schou Johansen, Emma Alstrup Andreasen (ref.)

**Afbud:** Lars Lauritzen (TP-studerende) Manfred Nielsen (TP-studerende), Julie Quist Ottesen (KT-studerende), Dorte Lindelof, Heidi Kjærhede Sejthen

**1. Beslutning: Godkendelse af dagsordenen**

Studienævnet godkendte dagsorden.

Studienævnet berørte kort rammerne for god mødekultur. Dette bliver et punkt på kommende studienævnsmøde.

**2. Beslutning: Studentersager**

Ingen studentersager til behandling.

**3. Orientering: Studentersager siden sidst**

Studienævnet havde ingen kommentarer til sager siden sidst.

**4. Beslutning: Udfasningsplan for 2017-studieordningen**

Lene indledte punktet med at orientere kort om møde afholdt med SKT fra KU d. 21/9 og fortalte at KU søger dispensation til at starte den nye studieordning fra 1 september 2024, mens AU fortsat ønsker at starte den 1. september 2023.

Studienævnet drøftede, om de studerende kan varsles før end at bekendtgørelsen er godkendt. Ifølge Mia vil det formentligt blot forvirre de studerende at nævne bekendtgørelsen ifm. varslingen. Men som udgangspunkt fint at varsle de studerende i så god tid som muligt.

Studienævnet var enige i at varslingen af studerende er en svær proces, når ny bekendtgørelse og ny fælles studieordningsdel med KU stadig er i proces.

Studienævnet drøftede udfasningsplanen for 2017-studieordningen.

#### *Modul 4*

Studienævnet godkendte det fremsendte forslag om at placere 3. prøveforsøg i oktober, på trods af at studerendes så risikerer ikke at kunne opfylde progressionskravet om at første studieår skal være bestået før deltagelse i moduler på andet studieår.

#### *Modul 8*

Studienævnet godkendte det fremsendte forslag om at placere 3. prøveforsøg i oktober, på trods af at studerendes så risikerer ikke at kunne opfylde progressionskravet om at andet studieår skal være bestået før deltagelse i moduler på tredje studieår.

#### *Modul 11*

Med begrundelse i ikke at forsinke de studerende unødigt besluttede Studienævnet at afvise det fremsendte forslag om at placere 2. prøveforsøg i november 2025 og 3. prøveforsøg i februar 2026. Studienævnet besluttede at placere 2. prøveforsøg i august (aflevering i juni) og 3. prøveforsøg i oktober (aflevering i september). Som konsekvens placeres 3. prøveforsøg på modul 12 i oktober.

#### *Den videre proces*

HE Studier går videre med at varsle de studerende om udfasningsplanen.

Lene orienterer kursusansvarlige og undervisere om den endelige udfasningsplan.

### **5. Beslutning: Studieordningsændring på Modul 11**

Lene orienterede kort om punkt 4 fra sidste studienævnsmøde. Nævnet så ikke nogen udfordring i at ændre formatet, men drøftede sideantallet. Nævnet lagde vægt på, at antal sider skal gøre det muligt at bedømme grupper på op til 4 studerende.

Nævnet besluttede at sideantallet på Modul 11 ændres til 27-38 sider, svarende til 64.800-91.200 tegn, gældende for alle bachelorprojekter, uanset gruppestørrelse. Ændringen kommer til at gælde fra F23. Emma opdaterer studieordningen og orienterer kursusansvarlig.

### **6. Drøftelse: Nedsættelse af nyt aftagerpanel 2023-2025**

Lene præsenterede kort punktet, og foreslog en brainstorm som drøftelsesformat. Nævnedede kom med flere forslag og drøftede bl.a. vigtighed af repræsentanter fra hospitalsregi og ældre tandpleje, tandteknikere, selvstændige tandplejere og tandplejere med en professionsbachelor samt repræsentanter fra kæder. Samtidig genbesøgte nævnet listen af nuværende aftagerpanel, og drøftede også hvem af de nuværende

medlemmer de fortsat vil beholde. Det endelige forslag til nye mulige paneldeltagere er:

- Lektor og uddannelseschef i afdelingen for Uddannelserne til Ergoterapeut og Sygeplejerske Kirsten Sørensen fra UCL
- Direktør Carina Hinsch Henningsen fra Tandprotetikeren Valby
- Klinisk tandtekniker og kliniker Marianne Thomassen fra Tandprotesehuset
- Tandplejer Anne Krøldrup fra tandlægen.dk
- Tandplejer og kliniker Mette Petersen fra Tandplejer Mette Petersen
- Tandplejer og konstitueret sektionsleder Gittes Kaas fra Styrelsen for Patient-sikkerhed
- Tandplejer og forebyggelseskonsulent Maibrit Bak Blyt fra Aarhus Kommune
- Tandplejer og underviser i Omsorgstandplejen Mariane Hegelund Sørensen fra Randers kommune

## 7. Drøftelse: Statusrapport 2022

Helle præsenterede punkterne fra handleplanen og de initiativer der allerede er sat i gang samt den videre proces.

### Den gode studiestart:

#### *Rekruttering:*

Helle og Mia har haft møde med Studievalg Østjylland, med henblik på at udbrede kendskabet til Klinisk tandteknikeruddannelsen.

Der er ligeledes et ønske om at præsentere en fælles IOOS-rammebeskrivelse, som beskriver fagprofiler for de tandfaglige uddannelser samt en specifik beskrivelse hvordan uddannelserne adskille sig fra hinanden. Dette med sigt på, at sikre et godt og bredt kendskab til de tandfaglige uddannelser.

Helle orienterede om de mange planer der er for markedsføring af KT-uddannelsen i form af profilinterviews, video, billeder mm. Herunder fokus på formidling og profilering af uddannelsen.

I den videre proces skal det også sikres at uddannelsesguiden opdateres samt at relevante studieledere på ungdomsuddannelser, orienteres om at deres uddannelse er adgangsgivende til KT, så dette kan videregives til eleverne. Helle laver denne oversigt og kontakter de pågældende, så den kan sendes ud.

### Stærke faglige og sammenhængende kandidater:

#### *Vidensgrundlag og organisering af undervisere:*

Lene pointerede, at der fortsat er behov for at styrke arbejdet med stærke undervisningsteams. Lene går videre med dette.

### *Uddannelsesudvikling:*

Udvikling af undervisningsmaterialer, skemaer mv på den nye KT-uddannelse er fortsat i gang, og fortsætter ind i foråret.

### Fagligt stærke og sammenhængende uddannelser

#### *Digitalisering:*

Arbejdsgruppen vedr. digital health professionals har ikke endnu været samlet, men planen er at digitale elementer skal være den del af studierne.

Helle pointerede, at jo flere digitale redskaber, jo mere systemunderstøttelse kræves der på IOOS. Ift. de nye købsaftaler der er indgået, er der i samme ombæring også medkøbt digital kompetenceudvikling til underviserne.

### Motiverende studie- og læringsmiljøer

#### *Feedback:*

Der afventer status fra den ansvarlige på projektet. Alternativt skal der afsættes en ny til posten. Lene vil følge op på dette.

På KT har der sidste uge været møde med de studerende angående pilotprojektet vedr. kompetencekort. Mødet var givende og de studerende kom med inputs til forbedringer. Studienævnet var enige i at tage disse erfaringer med videre i udviklingen af kompetencekortet på TP-uddannelsen. Arbejdet fortsætter i foråret.

## **8. Orientering fra studieleder**

Lene orienterede om at dekanatet har været på besøg på IOOS og at dekanatet var særligt imponeret over mængden af digitale elementer på institutter, bl.a. simulationsklinikken og den nye MR-scanner.

Lene orienterede om møde afholdt i Health Uddannelsesforum.

## **9. Næste studienævnsmøde**

Næste studienævnsmøde er d. 24/10 i uge 43. Datoen fastholdes. Studienævnet orienteres på mail om at der kommer en del materiale, da begge studieordningsforslag (TP og KT) skal drøftes og godkendes i nævnet.

## **10. Evt.**

HE Studier orienterede om, at der snart er valg på AU, herunder også valg til studienævnet. Information vedrørende dette, sendes rundt på mail, så der også gives besked til de studerende.

Helle orienterede om, at diplomuddannelsen i Oral helse flyttes til SKT på KU når en nærmere aftale er på plads.