

**Mødedato:** 9. oktober 2023, kl. 15.00-17.00

**Mødested:** 1614 - 374

**Mødeemne:** Studienævnsmøde i studienævnet for oral sundhed

**Deltagere:**

**Undervisere:** Lene Meilstrup Martinussen, Uwe Henriksen, Heidi Kjærhede

Sejthen, Chris Ejlerskov

**Studerende:**

**Observatører:** Helle Hornhaver, Victoria Rosenkilde Vindum, Mohammed Fadel,

Astervan Mohamad Ali, Halima Omar Sharif Osman

**Studieadministrationen:** Julie Schmidt Fallesen

**Gæster:** Caroline Hørsted, Mads Dahl

**Afbud:** Mia Schou Johansen (studievejleder)

Af hensyn til gæsterne og de nye studerende tog studienævnet en kort præsentationsrunde.

**1. Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

Studienævnet godkendte dagsordenen.

**2. Digitalt kompetente dimittender**

Oplæg

Caroline præsenterede baggrunden for task forcens arbejde og den fælles Health model for digitale kompetencer. Modellen skal give et fælles sprog for digitale kompetencer på tværs af uddannelserne på Health, men også et sprog for at tale med andre faggrupper, f.eks. ingeniører og programmører etc.

Caroline uddybede, at det vil være forskelligt fra uddannelse til uddannelse hvad man som dimittend opnår af viden, færdigheder og kompetencer inden for det digitale, og at noget kan for alle studerende på en uddannelse (obligatorisk), mens andet er for de få (valgfag). Helle fortalte, at der netop arbejdes på et valgfag om ”den digitale tandklinik” for alle studerende på IOOS.

Caroline bemærkede, at opgaven med at udarbejde en digital kompetenceprofil både handler om at synliggøre de digitale kompetencer der allerede er i uddannelserne, men også handler om at beskrive hvilke digitale kompetencer dimittenderne skal have i fremtiden.

Mads gik yderligere ned i modellen i forhold til TP og KT, og satte studienævnet i gang med en snak om hvad der er de vigtigste digitale kompetencer på uddannelserne. Studienævnet vurderede umiddelbart at ”Kommunikation og samarbejde” og ”Problemanalyse og kritisk tænkning” er særligt vigtige.

### Drøftelse

Studienævnet besluttede at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af en tovholder samt 1-2 undervisere fra hver uddannelse og 1-2 studerende fra hver uddannelse. Det er forventningen, at arbejdsgruppen mødes 3-4 gange af 1 times varighed med forberedelse mellem møderne.

Helle Hornhaver er tovholder og Uwe Henriksen er underviserrepræsentant.

Senest den 1. december melder Uwe, Chris og de studerende ind til Helle ([hornhaver@dent.au.dk](mailto:hornhaver@dent.au.dk)) hvem der derudover ønsker at deltage i arbejdsgruppen

Helle bemærkede, at der med fordel kan tænkes på tværs af hele instituttet, dvs. koordineres med studienævnet for odontologi.

### **3. Orientering: Studentersager siden sidst**

Studienævnet havde ingen bemærkninger.

### **4. Drøftelse: Statusrapport 2023**

Lene introducerede kort til drøftelsen og studienævnet gennemgik handleplanen med fokus på de handlinger hvor studienævnet har en rolle.

#### 1.1 Et afklaret uddannelsesvalg

Der skal foretages fokusgruppeinterview med nuværende mandlige studerende på tandplejeruddannelsen mhp. at få viden om hvordan der kan rekrutteres flere mænd. Studienævnet anbefalede at arbejdet påbegyndes i foråret. Lene er ansvarlig for at igangsætte handling.

Studienævnet drøftede kort kønsfordelingen på uddannelserne. De studerende gav udtryk for at det er positivt med diversitet på uddannelserne, da det skaber en bedre dynamik. Mohammed nævnte, at en fordel ved at samle mandlige studerende på ét hold er at der hurtigt er opstået et godt sammenhold mellem dem.

Studienævnet skal drøfte evaluering af rekrutteringstiltag 2023 på et studienævns-møde i E23. Helle fremsender materialet til Lene og Julie.

### 1.2 Fællesskab på studierne

Studienævnet foreslog, at det tværgående introforløb evalueres via undervisningsevalueringen af kurset "Professionsdannelse". De kursusansvarlige (Helle og Lene) tilføjer evalueringsspørgsmål i Brightspace.

Studienævnet drøftede kort introforløbet. De studerende var overordnet set glade for introforløbet og gav udtryk for at det var dejligt at møde ældre studerende (tutorer) så tidligt på uddannelsen. Astervan fortalte, at tandplejer-tutorerne også gjorde det godt for de KT-studerende, men at nogle af de KT-studerende var lidt frustrerede over ikke at kunne få svar på KT-specifikke spørgsmål. Der kunne med fordel være lidt flere aktiviteter udelukkende for KT-studerende.

Studienævnet drøfter evalueringerne på et kommende studienævnsmøde.

### 1.3 Fra elev til studerende

Studieleder planlægger at oprette et semesterforum, hvor studerende har mulighed for at komme med input til hvad der fungerer godt/dårligt etc. Semesterforum skal bestå af Instituttleder, Studieleder og 2 studerende fra hvert semester.

Studienævnet drøftede kort studiegrupperne på 1. semester.

### 2.1 Uddannelser forankret i forskning

Studienævnet arbejder videre med de aktiviteter vedr. styrket forskningsintegration der allerede er igangsat.

### 2.2 Struktur i uddannelserne

Uwe spurgte til handleplanen vedr. et fælles møde mellem studienævnet for oral sundhed og studienævnet for odontologi. Lene fortalte at ideen kom fra prodekanen og formålet er at sikre bedre synergi og samarbejde mellem de tandfaglige uddannelser. På et kommende studienævnsmøde skal studienævnet identificere hvilke emner og problemstillinger de ønsker at drøfte med studienævn for odontologi.

### 3.1 Undervisning som skaber engagement

Lene fortalte at der udpeges en ny ambassadør for pædagogisk og didaktisk udvikling

### 4.1 Kompetencer til samfundets behov

Se dagsordenens punkt 2 vedr. digitale kompetente dimittender

## **5. Drøftelse: forsinket behandling af undervisningsmiljøvurdering (UMV) for Akademiuddannelsen i odontologisk praksis**

Helle opsummerede kort resultaterne af undervisningsmiljøvurderingen, der overordnet er meget positiv. Da det er usikkert om uddannelsen fortsat skal udbydes, vurderede studienævnet at der ikke er behov for at igangsætte handlinger på baggrund af undervisningsmiljøvurderingen.

## **6. Godkendelse: Ny elektronisk bog**

Studienævnet godkendte at e-bogen anvendes fra E23.

Studienævnet bemærkede, at det er vigtigt at studerende fortsat har mulighed for at låne underviserens log-in mens de er på campus.

## **7. Orientering: Dataindsamling til Danmarks Studieundersøgelse**

Lene orienterede kort om undersøgelsen, der sendes ud til studerende den 23. oktober via E-Boks.

## **8. Gensidig orientering**

Uwe spurgte til studienævnets sammensætning (antal undervisere/studerende og fordelingen mellem TP og KT).

Siri og Lene har indstillet til dekanen at studienævnet fremadrettet skal bestå af 5 undervisere (3 TP og 2 KT mod tidligere 4 TP og 1 KT) og 5 studerende (3 TP og 2 KT), med begrundelse i at uddannelsen er blevet en professionsbacheloruddannelse med flere undervisere og studerende. Dekanen har godkendt indstillingen.